



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบาเจาะ โทร. ๐๗๓ ๗๐๑ ๐๐๙ ต่อ ๑๔๑.....

ที่ นธ ๐๐๓๓.๗.๑/๑๑๓..... วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (กรณีการยืมพัสดุ)

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

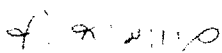
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบาเจาะ ขอแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (กรณีการยืม) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ และการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป


(นายอุสมาน เจ๊ะมะ)
นักวิชาการพัสดุ


(นายพูนศักดิ์ รัตนกรัณท์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต


(นายดิอรัมน บินสะมะแอ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบาเจาะ